

入札書等の封印等及び郵送入札の方法

下記のとおり入札書及び内訳書を封筒へ入れ、封かん（封の糊付け）、封印、表書きをした上で、提出すること。

予定価格の事前公表がない入札では3回入札が行われる可能性があるが、封筒に入れ、封かん及び封印等を行う対象は1回目の入札書及び内訳書のみとする。

なお、郵送による入札を行う場合は、下記4のとおり入札書及び内訳書を郵送すること。

下記のとおりの手続きで封筒に入れ、封かん及び封印等を行っていない入札は無効となるので、注意すること。

1 封筒の大きさ

入札書及び内訳書を封入する封筒は、長形3号（JIS規格、120mm×235mm）を使用すること。

長型3号の大きさの自社名等が入った封筒がある場合は、それを使用しても構わない。

2 封筒の封かん及び封印

（1）入札書及び内訳書を三つ折りにして封入した長形3号封筒を封かんする。

（2）（1）で封かんした長形3号封筒の3か所の継ぎ目に、入札書に押印した印と同じ印（代表者が入札する場合は代表者の登録印、代理人が入札する場合は代理人の印）を押印すること。

代理人が入札に参加する場合は、入札開始時まで委任状（様式3）を提出しなければならない。代理人による入札書及び内訳書を郵送にて提出する場合は、委任状も同封して送付すること。

3 封筒の表書き

2で作成した長形3号封筒の表には、縦書き又は横書きで下記（1）から（4）の4項目を記載すること。

（1）入札書及び内訳書在中

（2）案件名

（3）入札者の商号又は名称

（4）入札者の代表者職氏名（代理人が入札する場合は、代理人の職氏名も併記すること）

4 郵送

下記のとおり郵送すること。

（1）上記2及び3のとおりの手順で作成した長形3号封筒を折らずに入れることができる大きさの送付用封筒に入れること。

（2）送付用封筒の表には、宛先の他に縦書き又は横書きで上記3の（1）から（4）の4項目を記載すること。

（3）（2）で作成した送付用封筒を一般書留又は簡易書留により、令和4年10月14日12時必着で郵送すること。

【入札書及び内訳書を入れた長形3号封筒の作成例】

下記2点を三つ折りにして、長形3号封筒に入れ、封かん、封印及び表書きすること。

① 入札書（様式2）

② 内訳書（任意様式）

内訳書

入札書

令和3年2月1日

公益財団法人児童育成協会理事長様へ

所在地 東京都千代田区〇〇〇1-2-3

商号又は名称 〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇〇〇 印

代表取締役氏名 上記代理人 △△△△ 印

次の金額で下記業務を完結いたしたく、開封後定率を遵守し入札いたします。

入札金額	千	百	十	万	千	百	十	円
	1	2	3	4	5	6	7	8

業務名 企業本部型保育施設の利用費及び食事費アンケート調査業務

注意事項

- 1 入札書は、一つの封筒に1文字ずつアラビア数字で記入し、封筒に4桁を記入してください。
- 2 入札書は、開封後に係る諸般事項であるが、開封後定率を遵守し入札いたします。開封後、開封後に10%に超過する額を超過した金額を記入してください。
- 3 入札書の数字も訂正したものは無効とします。
- 4 代理人が入札する場合は、開封後定率を遵守し入札いたします。代理人の署名の記載・押印は必要となります。この場合、代表者の署名の記載は必要ですが、押印は不要です。

〔長形3号封筒の表〕

入札書及び内訳書在中

新規什器搬入・据付

入札者 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇〇〇
上記代理人 △△△△

〔長形3号封筒の裏〕

同じ印を押印する。
(代表者印又は代理人印)

印 印 印

※入札書と同じ印で封筒の継ぎ目の3か所へ押印すること。

【郵送時の送付用封筒の作成例】

入札書及び内訳書を入れた長形3号封筒（以下「内封筒」という。）を送付用封筒に入れ、宛先その他、必要事項を記載した外封筒を一般書留又は簡易書留により郵送すること。

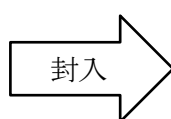
なお、必要に応じて委任状（様式3）を同封すること。

〔内封筒〕

入札書及び内訳書在中

新規什器搬入・据付

入札者 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇〇〇
上記代理人 △△△△



〔送付用封筒〕

簡易書留

切手 102-0081

東京都千代田区四番町2-12
四番町 TH ビル6階

簡易書留 公益財団法人児童育成協会
総務部 総務課 行



新規什器搬入・据付

入札書及び内訳書在中

入札者 〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇〇〇
上記代理人 △△△△

必要に応じて委任状(様式3)を同封

様式3。

委 任 状	
令和3年2月1日。	
公益財団法人児童育成協会理事長様へ	
委任者(代表者)。	
所 在 地	東京都千代田区〇〇〇1-2-3。
商号又は名称	〇〇〇〇株式会社。
代表者職氏名	代表取締役 〇〇〇〇 
私は、下記の者を代理人と定め、企業主増進保障補給の利用費及び証書ダウンロード調査業務委託の入札及び見積りに関する一切の権限を委任します。	
代理人(受任者)。	
所 在 地	東京都千代田区〇〇〇1-2-3。
商号又は名称	〇〇〇〇株式会社。
代理人職氏名	営業部長 △△△△ 

封入